

Het Damesleesmuseum
te Den Haag

Rapport inzake
Jaarrekening 2025

19 maart 2026

**HET DAMESLEESMUSEUM
TE DEN HAAG**

Jaarrekening 2025

INHOUDSOPGAVE		Pagina
1.	Accountantsrapport	
1.1	Samenstellingsverklaring van de accountant	3
1.2	Algemeen	4
1.3	Financiële positie	5
2.	Jaarrekening	
2.1	Balans per 31 december 2025	9
2.2	Staat van baten en lasten over 2025	11
2.3	Toelichting op de jaarrekening	12
2.4	Toelichting op de balans	15
2.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	19
3.	Overige gegevens	
3.1	Wettelijke vrijstelling	22
3.2	Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat	22
3.3	Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024	22

1. ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Het Damesleesmuseum
Nassauplein 15
2585 EB DEN HAAG

Nassau Ouwerkerkstraat 3
2596 CC Den Haag

R 06 - 53 50 84 31
M 06 - 12 78 12 23
G 06 - 14 99 06 21

www.via-agio.nl

IBAN NL46RABO0364133929
BIC RABONL2U
K.V.K. 30166669

Referentie: 143000
Betreft: jaarrekening 2025

Den Haag, 19 maart 2026

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2025 van uw vereniging.

1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Het Damesleesmuseum te Den Haag is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten".

Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Het Damesleesmuseum.

Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Het Damesleesmuseum

1.2 Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 14-05-1985 werd de vereniging Het Damesleesmuseum op 1 mei 1894 opgericht.

De vereniging is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40407885.

Doelstelling

De doelstelling van Het Damesleesmuseum wordt in artikel 3 van de statuten als volgt omschreven:

De vereniging heeft ten doel het hebben en onderhouden van een bibliotheek teneinde voor haar leden door middel van uitlening de mogelijkheid te scheppen tot het lezen van boeken en tijdschriften in en buiten haar lokalen.

Bestuur

De bestuur wordt gevormd door:

- Voorzitter G.F. Aalders-Blauw
- Secretaris V.J.M. Timmermans
- Penningmeester C.D.W. Doeksen
- Bibliothecharis M.A.Eisma
- Bestuurslid M.M.T. Tiedemann- van Oudenhoven
- Bestuurslid F.M. Prins
- Bestuurslid V.M.A. Selman
- Bestuurslid J.J. Lootsma

Statutenwijziging

Op 16 juli 2019 zijn de statuten van de vereniging voor het laatst gewijzigd.

ANBI

Het Damesleesmuseum met RSIN 816563925 is door de Belastingdienst aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Sinds 1 januari 2012 is de vereniging aangemerkt als een culturele ANBI.

Het Damesleesmuseum

1.3 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de vereniging verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2025		31 december 2024	
	€ (x 1.000)	€ (x 1.000)	€ (x 1.000)	€ (x 1.000)
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorderingen	4		3	
Liquide middelen	138		133	
Liquiditeitssaldo		142		136
Af: kortlopende schulden		6		5
Werkkapitaal		136		131
Vastgelegd op lange termijn:				
Materiële vaste activa	133		119	
		133		119
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen		269		250
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		268		250
		268		250

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Via Agjo Accountantskantoor B.V.

Drs. M.J.M. van Adrichem AA

2. BESTUURSVERSLAG

Bestuursverslag 2025

Onze particuliere bibliotheek Vereniging Het Damesleesmuseum werd in 1894 opgericht in Den Haag.

Het bestuur bestaat uit een Presidente, Vicepresidente, Secretaris, Penningmeester, Bibliothecarissen, Commissaris huis, Commissaris ledenbeheer en een Commissaris intern en extern relatiebeheer.

De doelstelling van de vereniging:

De vereniging heeft ten doel het hebben en het bevorderen van een bibliotheek voor haar leden die door middel van uitlening de mogelijkheid scheppen tot het lezen van boeken en tijdschriften in en buiten haar lokalen.

Het bestuur doet haar beste dit doel te bereiken door het instant houden van de bibliotheek. Het op peil houden van de collectie door maandelijkse aanschaf van recente boeken en tijdschriften. tevens tracht het bestuur het ledenbestand uit te breiden door samenwerking met diverse culturele instellingen in Den Haag.

Ook wordt ingezet op onderhoud en verduurzaming van ons mooie pand, een gemeente monument aan het Nassaplein 15. Het onderhoud zal in de komende jaren ook weer financieel op de begroting drukken waarvoor een post bestemmingsreserve grootonderhoud is opgenomen.

Terugblik 2025

In 2025 heeft de vereniging extra uitgaven gedaan als gevolg van onderhoud aan het pand waaronder cv ketel en vervanging van de wc. Verder is het de automatisering van het ledenbestand verder geactualiseerd.

Het boetebetaling systeem is ook aangepast en zal voornamelijk gedigitaliseerd worden. Ook werd de contributieverhoging ingevoerd per eind januari gelijktijdig voor alle leden.

Vooruitblik 2026

Daarnaast zullen werkzaamheden zoals schilderkosten en vervanging van de ramen op de twee verdieping nog dit voorjaar worden uitgevoerd.

We blijven ons best doen voor het vinden van nieuwe leden voor onze vereniging en gaan ook inzetten op het verduidelijken van de mogelijkheden voor legaten aan onze vereniging en ook schenkingen behoren tot de mogelijkheden. We zien de toekomst met voldoende vertrouwen tegemoet.

2. JAARREKENING

Het Damesleesmuseum

2.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	121.860		112.919	
Groot onderhoud bedrijfsgebouw	8.608		2.900	
Inventaris	2.408		3.043	
		132.876		118.862
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Overlopende activa	3.512		3.127	
		3.512		3.127
<i>Liquide middelen</i>		138.365		133.101
Totaal activazijde		<u>274.753</u>		<u>255.090</u>

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 19 maart 2026

Het Damesleesmuseum

2.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Overige reserves	141.744		124.340	
Bestemmingsreserves	<u>126.639</u>		<u>125.475</u>	
		268.383		249.815
Kortlopende schulden				
Handelscrediteuren	3.358		760	
Overlopende passiva	<u>3.012</u>		<u>4.515</u>	
		6.370		5.275
Totaal passivazijde		<u><u>274.753</u></u>		<u><u>255.090</u></u>

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 19 maart 2026

2.2 Staat van baten en lasten over 2025

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Giften en baten uit fondsenwerving	27.418	21.000	45.655
Overige baten	23.469	24.000	23.014
Baten	50.887	45.000	68.669
Inkopen	4.677	6.500	6.668
Activiteitenlasten	4.677	6.500	6.668
Bruto exploitatieresultaat	46.210	38.500	62.001
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.123	2.000	843
Overige bedrijfskosten	28.486	38.000	46.333
Beheerslasten	29.609	40.000	47.176
Exploitatieresultaat	16.601	-1.500	14.825
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.967	1.500	1.760
Som der financiële baten en lasten	1.967	1.500	1.760
Resultaat	18.568	-	16.585
Resultaat	18.568	-	16.585
Bestemming resultaat:			
Toevoeging aan onderhoudsreserve	18.568	-	16.585
	18.568	-	16.585

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 19 maart 2026

2.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Het Damesleesmuseum, statutair gevestigd te Den Haag, bestaan voornamelijk uit:

- Het hebben en onderhouden van een bibliotheek teneinde voor haar leden door middel van uitlending de mogelijkheid te scheppen tot het lezen van boeken en tijdschriften in en buiten haar lokalen.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan Nassauplein 15 te Den Haag.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Het Damesleesmuseum, statutair gevestigd te Den Haag is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40407885.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van Het Damesleesmuseum zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Kleine Organisaties-zonder winststreven' (RJK C1).

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende toelichting.

Kosten van groot onderhoud aan het pand worden geactiveerd. Deze kosten worden op basis van de componentenmethode opgenomen en lineair afgeschreven over het verwachte onderhoudsinterval.

2.3 Toelichting op de jaarrekening

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de vereniging is opgericht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

2.3 Toelichting op de jaarrekening

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

2.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Groot Onderhoud	Inventaris	Totaal 2025
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	201.588	2.900	17.742	222.230
Cumulatieve afschrijvingen	-88.669	-	-14.699	-103.368
Boekwaarde per 1 januari	<u>112.919</u>	<u>2.900</u>	<u>3.043</u>	<u>118.862</u>
Investeringen	8.941	6.196	-	15.137
Afschrijvingen	-	-488	-635	-1.123
Mutaties 2025	<u>8.941</u>	<u>5.708</u>	<u>-635</u>	<u>14.014</u>
Aanschafwaarde	210.529	9.096	17.742	237.367
Cumulatieve afschrijvingen	-88.669	-488	-15.334	-104.491
Boekwaarde per 31 december	<u>121.860</u>	<u>8.608</u>	<u>2.408</u>	<u>132.876</u>

De WOZ waarde van het pand aan Nasssauplein 15 te Den Haag bedraagt € 1.010.000 (peildatum 1 januari 2025). De waarde van de grond is benaderd op 15% hiervan, ofwel € 126.250 Er wordt in 2025 niet afgeschreven over het gebouw en de hieraan verrichte verbouwingsinvesteringen als gevolg van een restwaarde die tenminste gelijk is aan de benaderde waarde van de grond.

De in 2024 en in 2025 vervangen CV ketels worden afgeschreven in 15 jaar. Het in 2025 verrichte schilderwerk wordt in 10 jaar afgeschreven.

De in 2025 gepleegde investeringen in het gebouw betreffen het vervangen van 2 schuiframen en openslaande deuren met bovenlichten.

De vereniging is in het bezit van een omvangrijke bibliotheek, welke bibliotheek bijdraagt aan de baten van de vereniging. De waarde van dit bezit kan slechts bij benadering en voor verzekeringsdoeleinden worden ingeschat en is daarom P.M. opgenomen onder de inventaris van de vereniging. In 2024 is een boekenkast aangeschaft en geplaatst.

Afschrijvingspercentages:

Bedrijfsgebouwen en -terreinen	10 %
Groot onderhoud (afhankelijk van onderhoudsinterval)	pm %
Inventaris	20 %

2.4 Toelichting op de balans

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde verzekeringen	1.544	1.368
Nog te ontvangen rente	1.968	1.759
	<u>3.512</u>	<u>3.127</u>

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Liquide middelen		
ING Zakelijke Rekening	5.774	3.109
ING Zakelijke Oranje Spaarrekening	82.225	79.480
Rabo Zakelijke Rekening	288	500
Rabo Tijdslootsparen	50.013	50.000
Kas	65	12
	<u>138.365</u>	<u>133.101</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking. Een opname van de Rabobank Tijdslootspaarrekening moet minimaal 90 dagen van te voren worden gepland.

2.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Vrij besteedbaar vermogen

	2025	2024
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	124.340	98.861
Mutatie onderhoudsreserve	17.404	25.479
Stand per 31 december	<u>141.744</u>	<u>124.340</u>

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bestemmingsreserves		
Continuïteitsreserve	50.000	50.000
Onderhoudsreserve	76.639	75.475
	<u>126.639</u>	<u>125.475</u>

	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	50.000	50.000
Stand per 31 december	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>

De beperkte doelstelling heeft betrekking op de continuïteit van de vereniging. De reden van deze beperking is gelegen in de wens voor een periode van tenminste één jaar de activiteiten op ongewijzigde voet uit te kunnen voeren en eventuele kosten van beëindiging te kunnen financieren.

	2025	2024
	€	€
<i>Onderhoudsreserve</i>		
Stand per 1 januari	75.475	84.369
Bestemming resultaat boekjaar	18.568	16.585
Vrijval ten gunste van de vrij besteedbare reserves	-17.404	-25.479
Stand per 31 december	<u>76.639</u>	<u>75.475</u>

De beperkte doelstelling heeft betrekking op het onderhoud aan het pand aan het Nassauplein. De reden van deze beperking is gelegen in het reserveren van de beschikbare liquide middelen voor het uitvoeren de noozakelijke werkzaamheden zoals benoemd in het meerjarenonderhoudsplan.

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2025

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2025 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

2.4 Toelichting op de balans

KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Handelscrediteuren		
Crediteuren	<u>3.358</u>	<u>760</u>
Overlopende passiva		
Nog te betalen bedragen	1.512	3.015
Vooruitontvangen huur	<u>1.500</u>	<u>1.500</u>
	<u>3.012</u>	<u>4.515</u>

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	2024
	€	€
Giften en baten uit fondsenwerving		
Giften (ontvangen legaten)	2.600	20.000
Contributies en opbrengsten lezingen, bijdrage lustrum en overig	22.957	21.141
Overige opbrengsten uit o.a. rondleidingen en bijdrage lustrum	1.458	3.898
Opbrengsten lezingen	275	346
Opbrengsten boeten	128	270
	<u>27.418</u>	<u>45.655</u>
Overige baten		
Huuropbrengsten	23.469	23.014
	<u>23.469</u>	<u>23.014</u>
Inkoopwaarde geleverde producten		
Inkoop boeken en tijdschriften (incl vrijval € 1.500)	3.950	5.556
Kosten lezingen	727	1.112
	<u>4.677</u>	<u>6.668</u>
Afschrijvingen materiële vaste activa		
Machines en installaties	488	-
Inventaris	635	843
	<u>1.123</u>	<u>843</u>
<i>Huisvestingskosten</i>		
Onderhoud onroerend goed	3.208	7.251
Onderhoud tuin	220	191
Gas, water en electra	2.986	3.102
Vaste lasten onroerend goed	6.189	5.945
Schoonmaakkosten	1.516	1.629
Overige huisvestingskosten	45	-
	<u>14.164</u>	<u>18.118</u>
<i>Verkoopkosten</i>		
Representatiekosten	558	920
Lustrum	-	6.215
	<u>558</u>	<u>7.135</u>

Het Damesleesmuseum

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	2024
	€	€
<i>Kantoorkosten</i>		
Kantoorbenodigdheden	634	300
Contributies en abonnementen	1.611	1.477
	<u>2.245</u>	<u>1.777</u>
	2025	2024
	€	€
<i>Algemene kosten</i>		
Accountantskosten	2.432	2.031
Advieskosten (communicatieadvies)	-	5.841
Advieskosten	-	-
Telefoonkosten / internet	1.301	1.162
Zakelijke verzekeringen	4.527	4.173
Porti	-	11
Digitaliseren (2024: incl aanschaf 2 computers incl support)	1.383	4.546
Website	1.265	1.085
Bankkosten	612	454
	<u>11.519</u>	<u>19.303</u>
Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rentebate rekening courant banken	<u>1.967</u>	<u>1.760</u>

Den Haag,
Het Damesleesmuseum

Voorzitter G.F. Aalders-Blauw

Secretaris V.J.M. Timmermans

Penningmeester C.D.W. Doeksen

Bestuurslid M.M.T. Tiedeman- van Oudenhoven

Bestuurslid F.M. Prins

Bibliothecaris M.A.Eisma

Bestuurslid V.M.A. Selman

Bestuurslid J.J. Lootsma

3. OVERIGE GEGEVENS

3. Overige gegevens

3.1 Wettelijke vrijstelling

De vereniging heeft gebruikgemaakt van de mogelijkheid tot vrijstelling van deskundigenonderzoek op grond van artikel 2:396 lid 7 BW.

3.2 Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat

Het bestuur legt conform artikel 13 lid 2 van de statuten de balans en staat van baten en lasten met toelichting ter goedkeuring aan de ledenvergadering voor. Een voorstel tot bestemming van het resultaat is hierin begrepen.

3.3 Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024

De jaarrekening 2024 is vastgesteld in de bestuursvergadering gehouden op 29 maart 2025. Het bestuur heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

Rapportdatum: 19 maart 2026